

Friedensstift

oder

Die Software für Friedensrichterinnen und Friedensrichter

Mehr als 200 Jahre ist es her, seit in der Schweiz die Friedensrichterinnen und Friedensrichter ihre wertvolle Tätigkeit aufgenommen haben. Zu Beginn noch mit Federkiel und Tintenfass, dann mit Kugelschreiber und Bleistift.

Nun kommt der Friedensstift. Denn schliesslich soll nicht die Administration im Mittelpunkt stehen, sondern das Finden von Lösungen, also das Frieden stiften.



Entwickelt von einem Friedensrichter

Mit Softwareprogrammen verhält es sich ähnlich wie mit Kochbüchern. Nur wer die Materie aus persönlicher Erfahrung kennt, kann Hilfen anbieten, die sich auch in der Praxis bewähren. Und wenn dann noch die Begeisterung dazu kommt, sind gute Resultate eigentlich garantiert.



Der Entwickler von *Friedensstift* arbeitete jahrelang als Softwareprogrammierer, bevor er 1996 als nebenamtlicher Friedensrichter in Affoltern am Albis gewählt wurde. Von Anfang an war es sein Ziel, die Administration zu vereinfachen und die Bedürfnisse der Friedensrichterämter mit den Möglichkeiten der EDV zu verbinden. Jede Erfahrung aus der praktischen Tätigkeit floss in die Weiterentwicklung der Software ein. Nun liegt die Version 2014 vor. Sie hat eine integrierte Schnittstelle zur Post für GU-Online und Sendungsverfolgung und passt die Architektur der Datenbank so an, dass *Friedensstift* mit Windows 7, Windows 8 und Office 2010/2013 voll kompatibel ist.

Bewährungsprobe bestanden

Eine Software hat seine Feuerprobe erst dann wirklich bestanden, wenn sie sich in der Praxis der alltäglichen Arbeit bewährt. Daher ist es gut zu wissen, dass das Programm *Friedensstift*, im Kanton Zürich in über **100 Ämtern** zum Einsatz kommt. Zum Beispiel in den Städten Zürich, Winterthur, Kloten, Bülach, Uster und Dübendorf.

Für kleinere Gemeinden ist Friedensstift auch dank dem speziellen Verrechnungsmodell sehr attraktiv. Denn es fallen nur die Kosten an, die ein Fall verursacht. Daher erstaunt es wenig, dass über **80 Prozent** aller Fälle im Kanton Zürich mit *Friedensstift* bearbeitet werden.

Datenbank als Hilfsmittel für das FR-Büro

Die Daten der Fälle werden in einer relationalen Datenbank erfasst und unterstützen die Amtsführung auf einfache und effiziente Weise.

Klagen erfassen

The screenshot shows a software interface for recording legal cases. At the top, the case number is 'GV.2009.00002' with 'Art: Forderung' and 'Geschäft: Schiltk. gegen B./mit Vertreter'. The responsible office is 'SB.2009.00002' and 'zuständig: HR'. Below this are navigation buttons for 'Parteien', 'Termine', 'Kontakte', 'Rechtsbegehren', 'Dokumente', 'Erledigung', 'Verrechnung', and 'Besonderes'. The main section is titled 'Parteien' and lists 'Kläger 1 a (Sortiernummer) Vertreter'. It includes dropdown menus for 'Kläger', 'Beklagte', and 'Vertreter', with corresponding names and addresses listed in a table.

Personalien erfassen

The screenshot shows a personal data entry form. Fields include: 'Anrede: Herr', 'Titel: Ex. MBA HSG', 'Vorname: Hansueli', 'Name: Rickli', 'zu Name: MTR', 'Geb: 1.1.2000', 'Bürger: Zürich', 'Beruf: El-Ing HTL', 'c/oAdresse: Marketing + Technik Rickli', 'Strasse: Bahnhofplatz 1', 'zu Adresse: Postfach', 'Amtsort: [dropdown]', 'PLZ Ort: 8910 Affoltern am Albis', 'Kanton: [dropdown]', and 'Land: [dropdown]'.

Dokumente erstellen

Alle Muster aus dem Friedensrichterhandbuch des Kantons Zürich sind im System vorhanden.

Zusätzlich haben wir Vorlagen erstellt die bei der Amtsführung helfen.

Formulare können selbständig angepasst werden.

Zusätzliche Formulare können Sie selbständig erstellen.

The screenshot shows a document management interface. At the top, the case number is 'GV.2009.00001' with 'Art: Forderung' and 'Geschäft: Rickli gegen Rickli // 2 Parteien'. The responsible office is 'SB.2009.00001' and 'zuständig: HR'. Below this are navigation buttons for 'Parteien', 'Termine', 'Kontakte', 'Rechtsbegehren', 'Dokumente', 'Erledigung', 'Verrechnung', and 'Besonderes'. The main section is titled 'Dokumente:' and contains a table with columns: 'Dokument Vorlage wählen', 'Zusatz Info', 'Komment:', 'DokFileName', and 'erstellt am:'. The table lists several documents, including 'Deckblatt', 'Gerichtsurkunde Vorlad', 'Empfangssch. Verf. mi', 'Gerichtsurkunde Verfüg', 'Rechnung an Partei', and 'Kopie an', each with a 'DOK' status and a creation timestamp.

Kontakte und Termine erfassen

Termine und Kontakte		Datum	Zeit	Dauer	Bemer
▶ Eingang der Klage		Dienstag, 17. Februar 2009			Postst
Zwischenverfügung		Mittwoch, 18. Februar 2009			
Versand ***		Mittwoch, 18. Februar 2009			
Brief		Freitag, 20. Februar 2009			
Versand		Freitag, 20. Februar 2009			
Versand ***		Montag, 23. Februar 2009			
2. Mahnung ***		Freitaa. 27. Februar 2009			1

Abrechnungen erstellen

Erhoben von: Gemeinde Total: CHF 100.00

UP Begründung: unentgeltliche Prozessführung gewährt

Bolenmoser Hanna Affoltern am Albis <Beklagte 2 >

für: Anteil an Kosten: 100% 100 50 0 CHF 100.00 + bezahlt CHF 100.00

zuzüglich: Mahnkosten CHF 20.00 + Mahnung1 vom: 26.02.2009

abzüglich: gutwill CHF 1.00 - Mahnung2 vom: 28.02.2009

Totalbetrag: CHF 119.00 Betreibung vom: 01.03.2009

Rechnung vom: 18.02.2009

Detail

Statistiken erstellen

Statistik	2012	Affoltern am Albis	23
Übertrag aus Vorjahr:	9		
eingegangene Klagen:	65		
Total:	74		
erledigte Klage:	61	davon mit Klagebewilligung:	
nicht erledigt:	13	14 23%	
		Unbestimmt	
		1.- .. 2'000.-	
		2'001.- .. 5'000.-	
		5'001.- .. 30'000.-	
		30'001.- .. < 100'000.-	
		>= 100'000.-	
		total	
		mit Mediation	
Verfügung nicht eintreten / gegenstandslos			
	Forderung	0 6 1 1 0 0 0	8
	Forderung Arbeitsrecht	1 0 0 0 0 0 0	1
	übriges	1 0 0 0 0 0 0	1
Verfügung Rückzug			
	Forderung	0 4 0 3 0 0 0	7
	Forderung Arbeitsrecht	0 0 1 0 0 0 0	1
	übriges	1 0 0 0 0 0 0	1
Verfügung Anerkennung			
	Forderung	0 1 0 0 0 0 0	1
	Forderung Arbeitsrecht	0 0 0 0 0 0 0	0
	übriges	0 0 0 0 0 0 0	0
Verfügung Vergleich			
	Forderung	0 7 1 7 2 0 0	17
	Forderung Arbeitsrecht	0 1 1 3 0 0 0	5
	übriges	1 0 0 0 0 0 0	1
Urteilstvorschlag			
	Forderung	0 0 1	1
	Forderung Arbeitsrecht	0 0 0	0
	übriges	0 0 0	0
Entscheid (Urteil)			
	Forderung	0 2	2
	Forderung Arbeitsrecht	0 1	1
	übriges	0 0	0
Entscheid mit Begründung (Urteil)			
	Forderung	0 0	0
	Forderung Arbeitsrecht	0 0	0
	übriges	0 0	0
Klagebewilligung abgelehnt			

Flexible Arbeitsplätze dank Memory Stick

In kleineren Friedensrichterämtern wird oft an mehreren Orten gearbeitet, sei es an Arbeitsplätzen der Gemeinde, zuhause oder im Büro. *Friedensstift* trägt dem Rechnung, indem die Software auf verschiedenen Rechner installiert werden kann. Und zwar ohne Mehrkosten zu verursachen. Denn mit dem Memory Stick haben Sie die aktuellen Daten immer bei sich und haben zudem die Sicherheit, dass keine unbefugten Personen an Ihre Dokumente gelangen.

Unterstützung von mehreren Ämtern

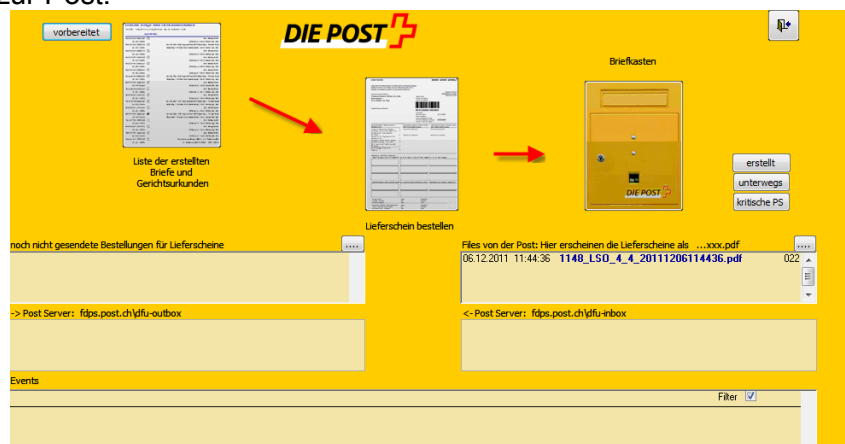
Sie können ohne Probleme mehrere Ämter in einer Datenbank bearbeiten. Das ist ein grosser Vorteil, wenn Sie nicht nur ein Amt betreuen.

Stellvertreter Funktionen

Da Sie mehrere Profile erstellen können, wird Ihr Stellvertreter automatisch mit seinem korrekten Namen in die Dokumente eingetragen. Und wenn Sie in die verdienten Ferien gehen, übergeben Sie Ihre Daten mit dem Memory-Stick einfach Ihrem Vertreter. Bei Ihrer Rückkehr haben Sie dann den aktuellen Stand wieder auf Ihrem Datenträger.

Schnittstelle zur Post

Für die Sendungsverfolgung von Gerichtsurkunden und eingeschriebene Briefe besteht eine Schnittstelle zur Post.



Individuelle Vorlagen

Friedensstift verbindet allgemein Bewährtes mit persönlichen Bedürfnissen. Denn zusammen mit dem Programm erhalten Sie einen umfangreichen Satz von Vorlagen. Das Programm ist so konzipiert, dass Sie Standardvorlagen mit zusätzlichen eigenen Vorlagen ergänzen können.

Erfassen von Audienzen

Sie können mit *Friedensstift* alle Beratungen und Audienzen leicht erfassen. So haben Sie immer sämtliche Daten abrufbereit.

Unterstützt Kostenverrechnung

Das Programm hilft Ihnen bei der Erstellung der Rechnungen und erinnert Sie an Zahlungstermine. So wissen Sie immer, wann Mahnungen fällig werden.

Proportionale Kosten

Die Kosten der Software werden proportional zu ihrer Anwendung verrechnet. Pro Fall, den Sie anlegen, bezahlen Sie einen fixen Betrag.

Diese Verrechnungsart ermöglicht auch kleineren Ämtern, den vollen Funktionsumfang von *Friedensstift* zu einem minimalen Preis nutzen zu können.

Die Kosten betragen CHF 8.50 pro Lizenz.

Mit einer Lizenz können Sie 1 Fall eröffnen und bearbeiten.

Das Programm kann ohne zusätzliche Lizenzkosten auf mehreren Arbeitsplätze installiert werden, und kann ohne zusätzliche Kosten für mehrere Ämter eingesetzt werden.

Einführung

Einführungskosten

Für Friedensrichterämter, die das Programm neu einsetzen sind die ersten 20 Fälle kostenlos.

Installation

Das Programm kann vom Internet geladen werden und Sie können es selber installieren. Wir empfehlen dass wir für Sie die Software per Fernwartung installieren und konfigurieren. Je nach Installation dauert dies ein bis 2 Stunden. Dank der Installation über das Internet fallen keine Reisekosten an.

Kurse

Um das Programm optimal zu nutzen bieten wir Einführungskurse an. Der Einführungskurs dauert ein Tag und soll nach dem Modul 1 der Grundausbildung des Verbandes besucht werden.

Wir empfehlen auch den Ergänzungskurs zu besuchen. Dieser dauert auch einen Tag und findet nach dem Modul 2 des Verbandes statt.

Kosten 432.- inkl. MwSt. Kursmaterial und Verpflegung inbegriffen.

Support

Wir verrechnen für individuellen Support CHF 169.- inkl. MwSt.

Reisezeit und Reisespesen: 2.70 / km inkl. MwSt. (km gemäss Angabe im Twixtel)

Dank der Fernwartung mit TeamViewer können wir fast immer über das Internet helfen.

Kosten Zusammenfassung

Einführung:

Installation	1 h	@ 169.-	169.-	
Einführungskurs	1 Tag	@ 432.-	432.-	
Software			0.-	
Total:				601.-
empfohlen:				
Ergänzungskurs	1 Tag	@ 432.-	432.-	

Wiederkehrende Kosten

Für ein Amt mit 20Fälle sind die Wiederkehrenden Kosten pro Jahr:

20 x CHF 8.50 = **170.-**

Rechnen Sie auch, dass Sie am Anfang eventuell unseren Support brauche.

Planen Sie in den ersten Jahren noch ca. 2 Stunden Support dazu.

Support 2 h @ 169.- 169.-

Total: 339.-

Einführungskurse

Melden Sie sich frühzeitig an für einen der Einführungskurse:

Mittwoch	27. Mai 2015	Dienstag	23. Jun 2015
Samstag	30. Mai 2015	Freitag	26. Jun 2015
Freitag	05. Jun 2015	Samstag	11. Jul 2015
Dienstag	09. Jun 2015		

Je nach Nachfrage werden wir zusätzliche Kurse anbieten.

Die Teilnehmerzahl pro Kurstag ist auf 5 Personen beschränkt.

FriSti Einführungskurs Themen:

Grundlagen der Software-Bedienung.

Geeignet für Neueinsteiger und zur Repetition, oder wenn Sie noch nicht alle Tricks kennen.

Aus dem Instruktor Drehbuch:

- Einführung
- Konfiguration der Stammdaten
- Profil einrichten
- Einfacher Fall mit Vergleich
 - Erfassen der Parteien und Termine
 - Vorladungen und andere Dokumente erstellen
 - Vorbereitung einer Verhandlung
 - Erledigung eines Falles
 - Statistik eintragen
 - Verrechnung
 - Aufgaben
- Komplexere Fall mit vielen Parteien weitere Funktionen
 - Erfassen der Parteien mit Vertreter ect.
 - Vorladungen und andere Dokumente erstellen
 - Verschieben der Verhandlung
 - Vorbereitung einer Verhandlung / Entscheid
 - Erledigung
 - Statistik besonderes
 - Verrechnung
- Rechnungen
- Audienzen
- Auswertungen
- Statistik und Kontrollen
- Vorlagen
- Arbeiten mit dem Stick
- Umschalten auf eine andere Datenbank:
- Back up mit Stick
- Remote Support

Download

Registrieren Sie sich als FriedensrichterIn oder Friedensrichter auf der Seite www.friedensrichter.ch und Sie können das Programm und mit Bedienungsanleitungen runterladen und austesten.

Firma

Die Software *Friedensstift* wurde von Marketing + Technik Rickli entwickelt.
Die Firma besteht seit 1996, wurde 2010 in die Marketing + Technik Rickli GmbH umgewandelt und ist im Handelsregister eingetragen.

Marketing + Technik Rickli GmbH
Bahnhofplatz 1
8910 Affoltern am Albis
044 776 20 41
www.friedensrichter.ch

Inhaber:
Hansueli Rickli
Friedensrichter von Affoltern am Albis